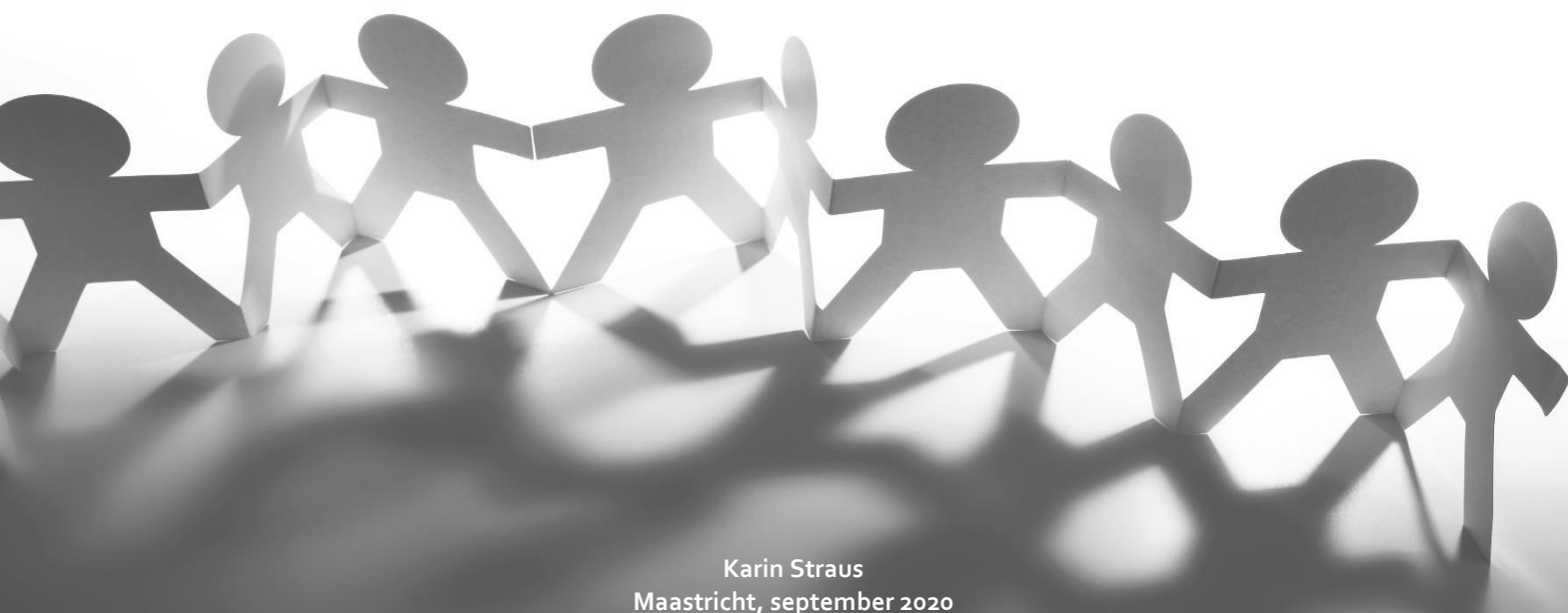


**Profielschets Lid Raad van Commissarissen  
op voordracht van de  
Huurdersraad Wonen Zuid (HWZ)**

**HWZ**

Huurdersraad  
Wonen Zuid



Karin Straus  
Maastricht, september 2020

### DE ORGANISATIE

"Wij willen tevreden wonen bieden. Dat doen we met elkaar. Door te luisteren en te praten. Door samen te werken. Dat lijkt vanzelfsprekend, maar het moet gevoed worden. Door iedereen die met wonen te maken heeft, jij en ik. Wii samen. Binnen Wonen Zuid én met onze klanten en onze partners. We scheppen een prettige woonomgeving door onze kennis en kracht te bundelen. Met zijn allen maken we het verschil door met een frisse blik vooruit te kijken.

Onze droom is dat iedereen prettig kan wonen. En zeker mensen die daarbij wat hulp nodig hebben..... om die droom te verwezenlijken denken wij in mogelijkheden. We staan open voor nieuwe ideeën en durven te leren van elkaar. Zo bundelen we onze kennis en kracht. Samen maken wij het verschil en bouwen we aan een goede woontoeekomst en nieuwe kansen voor onze klanten."

(Opening ondernemingsvisie 2017-2021 kansen voor groei).

Maatschappelijk ondernemerschap staat voorop bij Wonen Zuid. Deze toekomstgerichte organisatie beheert ruim 14.000 huurwoningen in Zuid- en Midden-Limburg. Goed wonen staat centraal, zowel voor huidige als toekomstige klanten. Vanuit de missie: 'wij helpen mensen te wonen zoals zij wensen, binnen de mogelijkheden die zij hebben, werken circa 150 betrokken medewerkers dicht bij de klant en vinden zij het belangrijk te weten wat hun beweegt'.

Vanuit het ondernemingsplan 2011 - 2015/ 2020 is al een grote transformatie doorgevoerd. De komende jaren wordt dit nog verder doorgezet. Verder heeft Wonen Zuid in de nieuwe ondernemingsvisie zes ambities geformuleerd:

- Integrale Kern- en Wijkontwikkeling
- Midden in de samenleving
- Duurzaam bouwen en ontwikkelen
- Vraaggestuurd in denken en doen
- Professionaliseren van de organisatie
- Financieel gezond blijven.

Vanuit de ontwikkelingen in de markt is ook de werkorganisatie van Wonen Zuid voortdurend aangepast en waar dat kan verkleind. Sinds 2013 is de organisatie ingericht vanuit vier afdelingen: Wonen, Transformatie, Financiën & ICT en Strategie & Organisatie. Wonen Zuid wordt aangestuurd door een directeur-bestuurder. Deze rapporteert aan een uit zes personen bestaande Raad van Commissarissen (RvC), waarvan twee op voordracht van de huurders en één op voordracht van de ondernemingsraad.

### HUURDERSRAAD VAN WONEN ZUID

De Huurdersraad van Wonen Zuid heeft de mogelijkheid om een nieuwe huurderscommissaris voor de raad van Commissarissen voor te dragen. Het profiel van de commissaris is gebaseerd op de voor huurders belangrijke thema's. De belangen van de huurders van Wonen Zuid worden behartigd door drie autonome huurdersbelangenverenigingen (hbv's): Huurdersvereniging Heerlen - Treebeek – Molenberg (HTM), St. Pietersrade en Op het Zuiden (Midden-Limburg, Parkstad, Groot Nuth en Valkenburg e.o.).

Deze hbv's worden vertegenwoordigd door de huurdersraad en ze werken proactief en constructief samen op tal van onderwerpen en voeren gezamenlijk het overleg met de corporatie in het belang van hun achterban.

De per 1 juli 2015 ingevoerde nieuwe Woningwet heeft het stelsel van woningcorporaties ingrijpend hervormd. Het taakgebied van corporaties is ingeperkt en aan het toezicht worden strengere eisen gesteld. Huurders hebben hierbij vergaande zeggenschap verkregen. Zij krijgen bijvoorbeeld een plek aan tafel bij prestatieafspraken die gemeenten en corporaties maken en instemmingsrecht bij fusies. De nieuwe wet verplicht corporaties ook om aan huurtoeslagontvangers de best betaalbare huurwoningen toe te wijzen. Verder mogen huurdersorganisaties bij een corporatie tenminste een derde van de leden van de RvC voordragen. De hbv's van Wonen Zuid nemen dan ook bij het invullen van de toezichthouders namens de huurders in de RvC het initiatief.

Door het vertrek van een lid RvC ontstaat er per direct een reguliere vacature voor een huurderscommissaris in de RvC van Wonen Zuid. Hiervoor zoeken de drie hbv's een sociaal betrokken toezichthouder, met strategische ervaring binnen de zorg- en/of welzijnssector.

### RAAD VAN COMMISSARISSEN

De Raad van Commissarissen (RvC) bestaat uit zes personen. Twee leden zijn voorgedragen door de huurdersbelangenverenigingen van Wonen Zuid en één lid is benoemd op voordracht van de OR.

De RvC treedt op als intern toezichthouder. De RvC heeft daarbij advies- en goedkeuringsbevoegdheden. Verder vervult de RvC de werkgeversrol ten aanzien van het bestuur van de organisatie. Een aantal belangrijke besluiten van de RvB behoeft de goedkeuring van de RvC.

Binnen de woningcorporatie zijn drie belangen te onderscheiden, te weten:

- het volkshuisvestelijk en maatschappelijk belang
- het bewonersbelang
- het bedrijfsbelang.

De afweging tussen deze belangen wordt door de RvB gedaan en wordt bewaakt door de RvC. Deze kan naast de bovengenoemde minimum bevoegdheden gevraagd en ongevraagd de RvB adviseren.

De leden van de RvC zijn collectief en individueel verantwoordelijk voor een goede vervulling van de volgende taken:

- Binnen het kader van de wet- en regelgeving is het de primaire taak van de RvC om toezicht te houden op het beleid van de RvB, inclusief de maatschappelijke en financiële prestaties. De werkwijze van en regels voor de raad zijn vastgelegd in een reglement. De Governance Code Woningbouwcorporaties vormt daarvoor de basis.
- Het optreden als werkgever van de RvB. De RvC beslist in deze werkgeversrol over de benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en het ontslag van de RvB.
- Het optreden als opdrachtgever voor de externe accountant. De RvC beslist in deze rol over de selectie, benoeming, beoordeling en opdracht voor de jaarrekeningcontrole van de externe accountant.
- Het behandelen c.q. goedkeuren van majeure besluiten.
- Het functioneren als strategisch klankbord voor de RvB: mee kunnen denken, met name in de oriënterende, meningvormende sfeer, met het bestuur op het terrein van o.a. beleid, investeringen, bedrijfsvoering, risicomanagement en samenwerking met andere organisaties.

Binnen de RvC dienen naast een brede visie, de volgende disciplines/ deskundigheden aanwezig te zijn:

- bestuurlijk/ maatschappelijk
- bedrijfskunde/ organisatiekunde
- financieel-economisch
- volkshuisvestelijk/ ruimtelijke ordening
- vastgoedbeheer- en ontwikkeling
- zorg en welzijn
- juridisch
- klantenperspectief.

Van ieder lid van de RvC wordt verwacht dat hij of zij de ontwikkelingen ten aanzien van zijn of haar kennisgebied weet te vertalen naar de volkshuisvesting en naar Wonen Zuid in het bijzonder. Voorstelbaar is dat bepaalde kennisgebieden gecombineerd voorkomen in een persoon. Dit betekent dan ook, dat bij de samenstelling van de RvC vooral gekeken wordt of de voltallige raad op bovengenoemde kennisgebieden voldoende knowhow in huis heeft. Gezien het belang van de financiële continuïteit dient de bedrijfseconomische kennis vanuit meerdere personen en invalshoeken ingevuld te kunnen worden.

Leden worden in principe benoemd voor een periode van vier jaar, met een mogelijke eenmalige verlenging voor een periode van vier jaar. Het is noodzakelijk dat de RvC een duidelijke binding heeft met de regio.

### PROFIEL

Uitgangspunt voor de bezetting van de RvC is, dat zij uit diegenen bestaat die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen. Voor de integrale besluitvorming zijn leden nodig die verschillende relevante aandachtsgebieden (portefeuilles) hebben en bovenal over een helicopterview beschikken.

Van de leden wordt besluitvaardigheid en resultaatgerichtheid verwacht. De leden moeten in staat zijn scherpe discussies collegiaal te voeren. Zij moeten weten waarop zij dienen te sturen en de juiste vragen stellen. Hierbij is het gewenst een zeker evenwicht te bereiken tussen personen uit het bedrijfsleven en non-profit sector.

De leden van de RvC zijn onafhankelijk en onpartijdig en functioneren in de RvC zonder last en ruggespraak. Naast een aantal basisvaardigheden, zoals genoemd in de Governance Code Woningcorporaties, dienen de leden te beschikken over de volgende kwaliteiten:

- Helikopterview, analytisch vermogen en het kunnen onderscheiden van hoofd- en bijzaken.
- Op hoofdlijnen kunnen functioneren als een klankbord voor het bestuur voor diverse (deel) terreinen van beleid.
- Kennis en ervaring in bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Inzicht in strategische afwegingsprocessen.
- Kunnen werken in teamverband.
- Algemene interesse voor de samenleving en de volkshuisvesting.
- Affiniteit met de doelstelling van Wonen Zuid.
- Beschikken over eigenschappen als discussievaardigheid, vergadervaardigheid, besluitvaardigheid en communicatieve vaardigheid.
- Sterk in omgevingsanalyses en innovatiegedrag.
- Beschikken over relevante netwerken.
- Voldoende tijd voor het uitoefenen van de functie.
- Moed, lef, vasthoudendheid en doortastendheid; de toezichhouder moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een 'rechte rug' hebben bij moeilijke beslissingen.
- Ervaring in het omgaan met financiële en andere managementinformatie, zoals jaarrekeningen begrotingen, beleidsstukken.
- Inzicht in het functioneren van de onderneming en de volkshuisvestingssector.
- Een onpartijdige en onafhankelijke positie, geen belangenverstrengeling.

Onderstaande kwaliteiten dienen zo mogelijk bij een of meerdere commissarissen van de RvC aanwezig te zijn, zonder dat hierover elk lid van de raad hoeft te beschikken:

- Deskundigheid op het gebied van participatie, communicatie, marketing en klantencontacten en andere thema's die voor huurders van belang zijn.
- Deskundigheid op het gebied van maatschappelijk middenveld i.r.t. sociale verhuur en de maatschappelijke aspecten die bij verhuur, exploitatie en projectontwikkeling van belang zijn waaronder bestuurlijke/ politieke deskundigheid.
- Deskundigheid op het gebied van human resources, management-/ organisatieontwikkeling en andere thema's die voor personeelsbeheer van belang kunnen zijn.
- Financieel-economische en juridische deskundigheid.
- Deskundigheid op het gebied van belegging in en exploitatie van onroerend goed, de verhuur en klantdienstverlening.
- Deskundigheid op het gebied van projectontwikkeling en bouw.
- Ervaring met ondernemerschap en een commerciële omgeving.

Daarnaast streeft de RvC naar evenwichtigheid in de diversiteit en maatschappelijke oriëntatie van zijn leden. Leden van de RvC mogen direct noch indirect zakelijke relaties/verbindingen hebben met Wonen Zuid.

### PROFIEL VAN DE TE WERVEN COMMISSARIS BETREFT DE THEMA'S WONEN EN ZORG

Bij wonen en zorg gaat het over de activiteiten die Wonen Zuid ontwikkelt om de doelgroep zorgbehoevenden (zoals onder meer de hulpbehoevende oudere, de kwetsbare burger en de ge-extramuraliseerde woningzoekende) te kunnen blijven bedienen binnen de mogelijkheden die zij hebben. Dan gaat het niet alleen over de bestaande zorgvragen maar ook over de innovaties die nodig zijn om ook in de toekomst wonen en zorg te kunnen blijven leveren.

Ten aanzien van de doelgroep is het belangrijk dat er sprake is van empathie en compassie. Met name ook voor de kwetsbare doelgroepen in de samenleving die, als het gaat om huisvesting, van Wonen Zuid afhankelijk zijn.

De huurderscommissaris heeft aantoonbare maatschappelijke betrokkenheid en affiniteit met de sociale volkshuisvesting. Hij of zij is daarbij empathisch naar de doelgroep, heeft compassie met de zwakkeren in de samenleving en heeft oog en oor van de noden van huurders.

Specifiek:

- Bewezen betrokkenheid bij maatschappelijke ontwikkelingen en de gave deze ontwikkelingen te kunnen traceren en te vertalen in opgaven voor de corporatie.
- In staat zijn om zakelijk en maatschappelijk belang met elkaar te verbinden, inventief en creatief.
- Kennis van maatschappelijke stakeholders van de organisatie.
- Ervaring op strategisch niveau opgedaan binnen zorg en/of welzijn.
- Affiniteit met innovatie en ondernemerschap.
- Zich kunnen verplaatsen in de belangen van huurders en met compassie zich kunnen inleven in kwetsbare groepen.

### COMPETENTIES

#### *Authenticiteit*

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat.

Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurders.

#### *Bestuurlijk inzicht*

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

#### *Helicopterview*

Kan gegevens en mogelijke handelwijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen.

Onderzoekt/ herkent/ begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling in gevaar kunnen brengen.

#### *Integriteit en moreel besef*

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

#### *Maatschappelijke (omgevings-)sensitiviteit en verantwoordelijkheid*

Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

#### *Onafhankelijke oordeelsvorming*

Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een 'rechte rug' hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.

#### *Teamspeler*

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.

### Visie

Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

### Zelfreflectie

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussies over het functioneren van de raad en zichzelf als lid. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.

### VERGOEDING

De leden van de RvC worden beloond met als uitgangspunt de in de Governancecode Woningcorporaties opgenomen honoreringsregeling voor Commissarissen aangesloten bij de VTW.

### PROCEDURE

De werving en selectie wordt verricht door Rieken & Oomen, in de personen Karin Straus en Marianne oude Veldhuis. Zij voeren gesprekken met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zal de kandidatuur van geschikte kandidaten op papier aan de opdrachtgever worden gepresenteerd en zullen er gesprekken plaatsvinden met de sollicitatiecommissie(s).

### SOLLICITATIE EN INLICHTINGEN

Bij vragen over de procedure kunt u contact opnemen met Lenie Dehue, projectassistent. Voor inhoudelijke vragen m.b.t. het functieprofiel kunt u contact opnemen met Karin Straus of Marianne oude Veldhuis *op donderdag 1 oktober tussen 12.00-14.00 uur of op maandag 5 oktober tussen 15.00-17.00 uur*. U kunt ons bereiken via telefoonnummer 043-321 96 07.

Uw sollicitatie ontvangen wij graag **uiterlijk vrijdag 9 oktober 2020** via [www.riekenoomen.nl/vacatures](http://www.riekenoomen.nl/vacatures) Klik u op deze vacature dan kunt u reageren via uw persoonlijk dossier.